



# VOORBEREID OP GESPREK

Of het nu je eerste sollicitatiegesprek is, of de zoveelste, vaak wordt het sollicitatiegesprek als spannend ervaren. Nu deze gesprekken veelal virtueel plaatsvinden komen daar nog eens extra uitdagingen bij kijken.

Een goede voorbereiding is het halve werk, daarom hebben we voor jou alvast een aantal belangrijke tips op een rijtje gezet!

## APPARATUUR CHECK

Check ruim van tevoren of alle apparatuur en de internetverbinding goed werkt, zodat jij je kunt focussen op de inhoud van het gesprek. Werkt het niet? Neem dan zo snel mogelijk contact op met jouw gesprekspartner(s), om op zoek te gaan naar een oplossing.

## ACHTERGROND EN OMGEVING

Zorg dat je ergens zit waar je niet gestoord kunt worden en zo min mogelijk last hebt van omgevingsgeluiden. Wanneer je een gesprek hebt via MS Teams kun je zelf een achtergrond instellen of de achtergrond vervagen. Als je hier niet voor kiest, probeer de achtergrond dan zo min mogelijk af te laten leiden van het gesprek.

## BEN IK IN BEELD?

Tijdens een virtueel gesprek is het extra moeilijk om non-verbale communicatie op te pikken, terwijl dit nog steeds een belangrijk onderdeel is van de indruk die jij maakt. Zorg er voor dat je goed in beeld bent, dat wil zeggen dat jouw gezicht en bovenlichaam zichtbaar zijn en je richting de camera kijkt.

## VOORBEREIDING OP HET GESPREK

De inhoud van het sollicitatiegesprek blijft ten opzichte van een live ontmoeting ongewijzigd, evenals de voorbereiding. Dat geldt ook voor de manier waarop jij jezelf wil presenteren. Trek een outfit aan die je ook naar kantoor zou aantrekken en verzorg jezelf alsof je de deur uitgaat. Dit draagt positief bij aan de eerste indruk en geeft jou het gevoel alsof je echt in een sollicitatiegesprek zit!

## BLIJF JEZELF!

Een (virtueel) sollicitatiegesprek kan best onwennig zijn, maar het belangrijkste is om jezelf te blijven. Als je toch nog hulp nodig hebt in de voorbereiding dan staan onze recruiters Daniël en Mariska klaar om jou te helpen!

**Veel succes!**